

FICHE DE PRE-INSCRIPTION RENTREE 2026 / 2027

Nouvelles familles - Dossier synthétique

A retourner avant le : 18/06/2026 en main propre au Pôle Pyramide
120 rue des écoles 01000 Saint-Denis-lès-Bourg

Lundi : 14h00 - 17h30 ; Mardi : 9h00 - 12h00 / 14h00 - 18h00 ; Mercredi : 9h00 - 12h00 / 14h00 - 18h00
Jeudi : 14h00 - 17h30 ; Vendredi : 9h00 - 12h00 / 14h00 - 18h00 ; Samedi : 9h30 - 12h00

Parent 1	Parent 2
Parent à contacter en priorité <i>Sauf famille séparée : parent qui dépose le dossier</i>	
<u>Civilité</u>	<u>Civilité</u>
☐ Mme ☐ M.	☐ Mme ☐ M.
Date de Naissance :	Date de Naissance :
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
<u>Adresse</u>	<u>Adresse</u>
N° : Voie : Code postal : Ville :	N° : Voie : Code postal : Ville :
N° portable :	N° portable :
E-mail :	E-mail :
<u>Situation familiale</u>	<u>Situation familiale</u>
☐ Marié(e) ☐ Célibataire ☐ Divorcé(e) ☐ Concubinage ☐ Veuf (ve) ☐ Pacsé(e) ☐ Séparé(e)	☐ Marié(e) ☐ Célibataire ☐ Divorcé(e) ☐ Concubinage ☐ Veuf (ve) ☐ Pacsé(e) ☐ Séparé(e)
Enfant (s)	
Nom : Prénom : Date de naissance : Masculin ☐ Féminin ☐ Etablissement scolaire 2026 / 2027 : Classe 2026 / 2027 : Enfant porteur de handicap ou PAI ☐ (prendre contact avec la Direction du CDL : 04 74 22 42 65) Nom : Prénom : Date de naissance : Masculin ☐ Féminin ☐ Etablissement scolaire 2026 / 2027 : Classe 2026 / 2027 : Enfant porteur de handicap ou PAI ☐ (prendre contact avec la Direction du CDL : 04 74 22 42 65)	
Pour les familles séparées uniquement Si l'enfant fréquentera le Pôle Pyramide (cantine, périscolaire, mercredi, vacances scolaires ...) lorsqu'il est chez chacun de ses parents, chaque parent doit créer un dossier. Si vous êtes concerné par cette situation, merci de cocher cette case ☐	

Attention, tout dossier incomplet ne pourra être traité
Les dossiers seront traités par ordre d'arrivée

CALENDRIER DES INSCRIPTIONS

1 - Phase de préinscription - Retournez votre dossier papier complété

Jusqu'au 18/06/2026

Merci de retourner le présent dossier complété avec :

- RIB (Relevé d'identité Bancaire)
- Mandat de prélèvement (ci-joint) **complété et signé**

2 - Finalisez votre dossier en ligne

Du 01/07/2026 au 26/07/2026

Voir étape 1 du guide joint

Le 1^{er} juillet 2026 vous recevrez un mail de connexion à l'espace familles : suivez le lien et créez votre mot de passe.

Depuis cet espace vous devrez :

- Compléter votre fiche famille (vérifier et compléter les informations manquantes)
- Compléter la fiche de votre enfant (vérifier et compléter les informations manquantes)
- Créer les membres de votre entourage autorisés à récupérer votre enfant
- Déposer les documents demandés :
 - Attestation QF CAF / MSA de **MAI 2026**
 - Justificatif de domicile de moins de 3 mois
 - Règles de vie 2026-2027 du Pôle Pyramide signé (à télécharger sur l'espace famille)
 - Attestation responsabilité civile de l'enfant
 - Carnet de vaccination de l'enfant
 - Pour les enfants concernés : justificatif de garde alternée / PAI / attestation AEEH

➔ Après cette étape, nos équipes devront valider vos documents, **merci de patienter 1 à 3 jours ouvrés** avant de vous reconnecter à votre espace familles pour accéder à vos réservations.

Veillez à bien finaliser votre dossier avant le 26/07/2026

3 - Effectuez vos inscriptions et réservations en ligne

À partir du 01/07/2026 (selon commune de résidence) et après validation de votre dossier en ligne par le Pôle Pyramide (délai de traitement : 1 à 3 jours ouvrés)

Voir étape 2 du guide joint

Date d'ouverture des réservations

Pour le périscolaire et la cantine de l'école du Village de Saint-Denis-les-Bourg : le **01/07/2026**

Pour le mercredi :

- Pour les habitants de Saint-Denis-les-Bourg : le **01/07/2026**
- Pour les habitants extérieurs : le **27/07/2026** (ouverture des réservations par périodes de vacances scolaires à vacances scolaires : vous pourrez réserver dans un premier temps les mercredis jusqu'au 14/10/2026, vous serez informés par mail de l'ouverture des réservations pour les périodes suivantes)

À partir de ces dates, une fois votre dossier en ligne complet, vous pourrez inscrire votre enfant aux activités et réserver les dates souhaitées, dans la limite des places disponibles.

Pour les vacances scolaires, vous recevrez un mail courant septembre pour vous informer des dates d'ouverture des réservations.

Aucun dossier ne sera traité du 1^{er} Août au 23 Août 2026.

Le centre social et le centre de Loisirs seront fermés du 1er Août au 23 Août 2026.

POLE PYRAMIDE
120 RUE DES ECOLES

01000 SAINT DENIS LES BOURG
tel : 04.74.22.42.65

**Formulaire de demande et d'autorisation de
prélèvement ou de changement de coordonnées
bancaires**

Complétez et signez les deux parties de ce formulaire, n'oubliez pas
de joindre votre RIB

DEMANDE DE PRELEVEMENT

La présente demande est valable jusqu'à annulation de ma part à notifier en temps voulu au créancier.

Autorisation de prélèvement : exemplaire réservé à : POLE PYRAMIDE

NOM, PRENOM ET ADRESSE DU DEBITEUR (l'abonné) Nom : _____ Prénom : _____ Adresse : _____ Code postal : _____ Ville : _____		DESIGNATION DE L'ETABLISSEMENT TENEUR DU COMPTE A DEBITER (nom de la banque de l'abonné) Nom de la banque : _____								
COMPTE A DEBITER <table border="1"><tr><td>Etablissement</td><td>Code guichet</td><td>N° de compte</td><td>Clé</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>		Etablissement	Code guichet	N° de compte	Clé					NOM ET ADRESSE DU CREANCIER POLE PYRAMIDE 120 RUE DES ECOLES 01000 SAINT DENIS LES BOURG
Etablissement	Code guichet	N° de compte	Clé							

Signature : _____ Date : _____

Les informations contenues dans la présente demande ne seront utilisées que pour les seules nécessités de la gestion conformément à la loi informatique et libertés du 06/01/1978 et à la délibération n°80 du 01/04/1980 de la commission informatique et libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification des données vous concernant et vous pouvez exercer votre droit individuel d'accès auprès de **POLE PYRAMIDE** à l'adresse ci-dessus.

Autorisation de prélèvement : exemplaire réservé à la banque

AUTORISATION DE PRELEVEMENT J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier, si sa situation le permet, tous les prélèvements ordonnés par le créancier désigné ci-dessous. En cas de litige sur un prélèvement je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte. Je réglerai le différend directement avec le créancier.		NUMERO NATIONAL D'EMETTEUR								
NOM, PRENOM ET ADRESSE DU DEBITEUR (l'abonné) Nom : _____ Prénom : _____ Adresse : _____ Code postal : _____ Ville : _____		NOM ET ADRESSE DU CREANCIER POLE PYRAMIDE 120 RUE DES ECOLES 01000 SAINT DENIS LES BOURG								
COMPTE A DEBITER										
COMPTE A DEBITER <table border="1"><tr><td>Etablissement</td><td>Code guichet</td><td>N° de compte</td><td>Clé</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>		Etablissement	Code guichet	N° de compte	Clé					DESIGNATION DE L'ETABLISSEMENT TENEUR DU COMPTE A DEBITER banque : _____ Adresse : _____ Code postal : _____ Ville : _____
Etablissement	Code guichet	N° de compte	Clé							

Signature : _____ Date : _____

Prière de renvoyer les deux parties de cet imprimé à **POLE PYRAMIDE**
avec les 2 signatures, sans les séparer et en y joignant obligatoirement un Relevé d'Identité Bancaire (R.I.B.)

Etape 1 - Guide première inscription au Pôle Pyramide - Espace famille

Le dossier en ligne doit être complété après réception du mail d'activation le 01/07/2026 et avant le 26/07/2026

The screenshot shows the Pôle Pyramide Espace famille interface. At the top, there's a navigation bar with 'Accueil', 'Pôle Pyramide', 'Messagerie', 'Maman', and 'Déconnexion'. A red banner at the top states: 'Des informations sont manquantes et peuvent bloquer l'accès aux inscriptions et aux réservations. Veuillez renseigner les informations obligatoires.' The main content area is divided into a left sidebar, a central instruction panel, and a right sidebar.

Left Sidebar:

- Famille TEST K
- ENFANT PRIMAIRE TEST K (Née le 15/06/2018) - marked with a red warning triangle
- ENFANT MATER TEST K (Née le 12/07/2020) - marked with a red warning triangle
- Ajouter une personne (enfant, parent et personnes autorisées à récupérer les enfants)
- Entourage Familial
- Assistance utilisateur : ☒

Central Instruction Panel:

1 - Vérifiez les informations de votre famille, complétez les si besoin

2 - Vérifiez les informations de votre enfant, complétez les si besoin

3 - Ajoutez les membres de votre entourage que vous souhaitez autoriser à récupérer votre enfant

4 - Vérifiez les informations des parents, complétez les si besoin

5 - Retrouvez ici les documents fournis par le Pôle Pyramide (mandat de prélèvement, règlement intérieur, tarifs ...)

6 - Transmettez vos documents

Consultez les dernières actualités de la structure

Right Sidebar:

Actualités

- 12/07/2024 Inscriptions 2024/2025
- Étape 1 - A partir du 15 juillet 2024
- Depuis votre espace famille : mettez à jour votre dossier et transmettez les documents
- A
- [Afficher la suite]

Ma situation financière

- Mes factures

Mes documents

- Mes documents à envoyer (7)
- Documents - Informations (4)
- Tutoriels vidéo Espace Famille

du 01/07/26 si j'habite Saint-Denis, à partir du 27/07/26 si j'habite une commune extérieure

Légended

- Information(s) obligatoire(s) manquante(s) → dossier à compléter (ne pas en tenir compte pour les enfants qui ne fréquentent plus le centre social et les adultes)
- Nombre de documents obligatoires manquants → documents à transmettre (ne pas en tenir compte pour les enfants qui ne fréquentent plus le centre social et les adultes)
- Élément(s) en attente de validation par le Pôle Pyramide → merci de patienter
- Document rejeté par le Pôle Pyramide → merci de fournir un document conforme (le motif du rejet vous est indiqué sur la ligne du document en dépliant avec

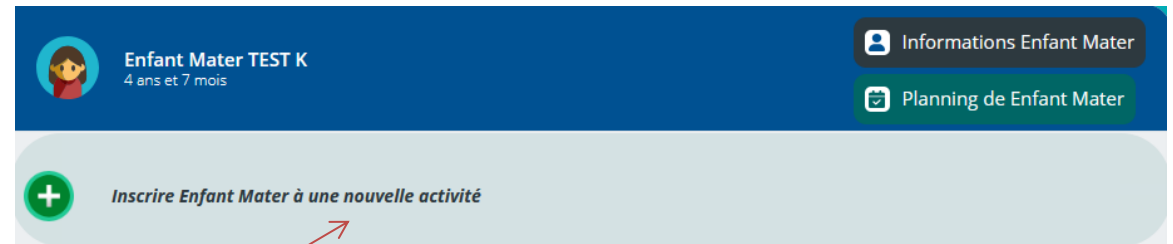
Etape 2 - Guide inscriptions et réservations sur l'espace familles

À partir du 01/07/2026 pour les habitants de Saint-Denis-les-Bourg et du 27/07/2026 pour les habitants extérieurs

Une fois mon dossier complété et validé par le Pôle Pyramide



1 - Je sélectionne mon enfant dans le menu à gauche de la page d'accueil



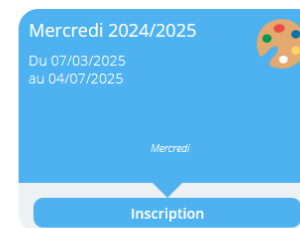
2 - Je clique sur le bouton d'accès aux inscriptions

Mercredi - Périscolaire Matin et Soir - Cantine

> Filtrer par...



3 - Je sélectionne l'activité souhaitée



4 - Je choisis le groupe qui correspond à mon enfant

Groupes disponibles

Maternelles

Primaires

Une adhésion familiale est requise pour s'inscrire à cette activité.

Adhésion Familiale

10.00 €

5 - Je sélectionne obligatoirement l'adhésion (cette case doit être cochée pour chaque inscription mais une seule adhésion sera facturée par famille et par année scolaire)

6 - J'accède au planning de l'activité, je sélectionne les jours que je souhaite réserver. Pour annuler une réservation, je clique sur les journées déjà réservées

LÉGENDE	01 Je	02 Ve	03 Sa	04 Di	05 Lu	06 Ma	07 Me	08 Je	09 Ve	10 Sa	11 Di	12 Lu	13 Ma	14 Me	15 Je	16 Ve	17 Sa	18 Di	19 Lu	20 Ma	21 Me	22 Je	23 Ve	24 Sa	25 Di	26 Lu	27 Ma	28 Me	29 Je	30 Ve	31 Sa
Mercredi 2024/2025																															
Matin 07:30 - 12:30																															
Repas 12:30 - 13:30																															
Après-midi 13:30 - 18:30																															
Transport Peloux 11:30 - 12:00																															

7 - En cliquant ici : j'accède à la légende pour comprendre le code couleur

8 - Je pense à enregistrer mes demandes de réservations avant de quitter

sultez Egalement le planning de ...

Astuce : pour la cantine et le périscolaire uniquement, je peux planifier mes réservations sur une période (année, mois, semaines paires et impaires...) en quelques clics ici

LÉGENDE	10 LUN.	11 MAR.	12 MER.	13 JEU.	14 VEN.	15 SAM.	16 DIM.
Périscolaire 2024/2025							
	Planifier sur une période						
Acc matin 07:30 - 08:30							
Acc soir 16:15 - 17:30							
Acc soir 2 17:30 - 18:30							

Je répète l'opération pour chaque activité et pour chacun de mes enfants