OFFRE D'EMPLOI

Directeur / Directrice de centre social associatif (H/F)

Lieu : SAINT DENIS LES BOURG (01)
Type de contrat : CDI
Temps de travail : Forfait jours - 210 Jours annualisés
Prise de poste : A partir de janvier 2027
Rémunération : convention collective ALISFA - entre 385 et 475 points – selon expériences

Qui sommes-nous ?

Notre association œuvre au quotidien pour le lien social, la solidarité, l'émancipation des habitants et l'accompagnement des familles. Elle développe ses actions d'animation de la vie sociale autour de trois secteurs complémentaires :

- Le développement social local.
- L'enfance et la jeunesse, notamment à travers un centre de loisirs.
- La restauration collective : cantine scolaire et extrascolaire.

Association de proximité agréée centre social, nous nous appuyons sur l'engagement de nos bénévoles, l'investissement de nos salariés et des partenariats locaux pour développer notre projet social avec et pour les habitants.

Nous recrutons notre **futur(e) directeur / directrice de centre social associatif**.

Votre mission

Sous l'autorité du président de l'association et en lien étroit avec le bureau et le conseil d'administration, vous assurez la direction opérationnelle de la structure. Vous êtes garant(e) de la mise en œuvre du projet associatif, de la coordination des activités, de la gestion des ressources humaines et financières ainsi que de la qualité de la mise en œuvre du projet social.

Vous assurez cette mission avec l'appui d'une assistante de direction et d'une équipe de direction composée de deux coordinatrices. Vous assurez également la responsabilité directe de l'équipe de la restauration collective.

Votre rôle est de fédérer les équipes, de donner du sens à l'action collective et de garantir la cohérence et la pérennité de l'ensemble des activités.

Vos principales responsabilités

1. Piloter le projet associatif et le développement de la structure

- Décliner les orientations associatives en objectifs opérationnels et veiller à leur mise en œuvre.
- Accompagner l'évolution des projets en fonction des besoins du territoire.
- Développer et entretenir les relations avec les partenaires institutionnels, les collectivités et les acteurs locaux.
- Piloter la recherche de financements et le développement de nouveaux projets.

2. Manager et accompagner les équipes

- Encadrer et accompagner les deux coordinatrices de secteur, l'assistante de direction et l'équipe de restauration collective.
- Fixer les objectifs, organiser les temps de coordination et assurer le suivi des activités.

- Superviser la gestion des ressources humaines, les recrutements et les besoins de formation dans le cadre de vos responsabilités.

3. Piloter la gestion administrative et financière

- Élaborer et suivre le budget global de l'association en lien avec les coordinatrices.
- Assurer le suivi financier des différents secteurs et analyser les écarts budgétaires.
- Superviser les dossiers de subventions, les conventions et les bilans d'activité.
- Garantir la fiabilité du suivi administratif et le respect des obligations réglementaires.

4. Travailler en lien avec la gouvernance associative

- Collaborer étroitement avec le président et préparer les éléments nécessaires aux décisions stratégiques et rendre compte régulièrement de la situation de l'association.
- Proposer des orientations et des améliorations pour assurer le développement et la pérennité de la structure.
- Mettre en œuvre les décisions des instances dans le cadre de vos responsabilités et délégations.

Le profil que nous recherchons

Vous êtes un(e) professionnel(le) de la direction de structures associatives sociales ou éducatives. Vous disposez idéalement :

- D'une très bonne connaissance du fonctionnement de la gouvernance associative.
- D'une expérience confirmée en management d'équipe et en pilotage de projets.
- De compétences solides en gestion administrative, budgétaire et financière.
- D'une connaissance des secteurs d'activité de notre association.
- D'une capacité à organiser une structure multi-activités et à accompagner des responsables intermédiaires.

Prérequis : Une formation supérieure de niveau 6 en management associatif, développement social local, intervention sociale, animation socioculturelle ou gestion de structure.

Vos qualités

Nous recherchons une personne capable de conjuguer vision globale et pragmatisme opérationnel.

Vous êtes reconnu(e) pour :

- Votre leadership stratégique et votre capacité à fédérer.
- Votre sens de l'organisation, de l'anticipation et des priorités.
- Votre aptitude à déléguer et à responsabiliser les équipes.
- Votre aisance relationnelle et votre capacité à dialoguer avec des interlocuteurs variés.
- Votre diplomatie, votre discernement et votre capacité à gérer les situations complexes.
- Votre sens des responsabilités, votre autonomie et votre engagement dans les valeurs associatives.

Vous appréciez le travail collectif et savez construire une relation de confiance avec des administrateurs bénévoles investis dans la vie de leur association.

Ce que nous vous proposons

- Un poste à responsabilités au cœur d'un projet associatif ancré sur son territoire.
- Une grande diversité de missions et de secteurs d'activité.
- Une équipe de direction et une collaboration étroite avec une gouvernance associative engagée.
- La possibilité de contribuer concrètement à la qualité du projet social par et pour les habitants.

Candidature

Adressez votre CV et votre lettre de motivation à presidence@polepyramide.fr
Date limite de candidature : 16 novembre 2026
Pour tout renseignement complémentaire : direction@polepyramide.fr